



实习实训系统---指导教师小程序操作说明

目录

一、 说明	2
二、 具备功能.....	2
三、 日志批阅.....	2
四、 请假审批.....	2
五、 外出指导.....	3
六、 聊天室.....	3
七、 任务管理.....	4
八、 未授权处理办法	4

一、说明

使用微信扫描二维码，账号为教工号，密码默认 123



二、具备功能

日志批阅、请假审批、外出指导、聊天室、任务管理 5 个模块

三、日志批阅

批阅学生提交的日志，可按日期查看筛选



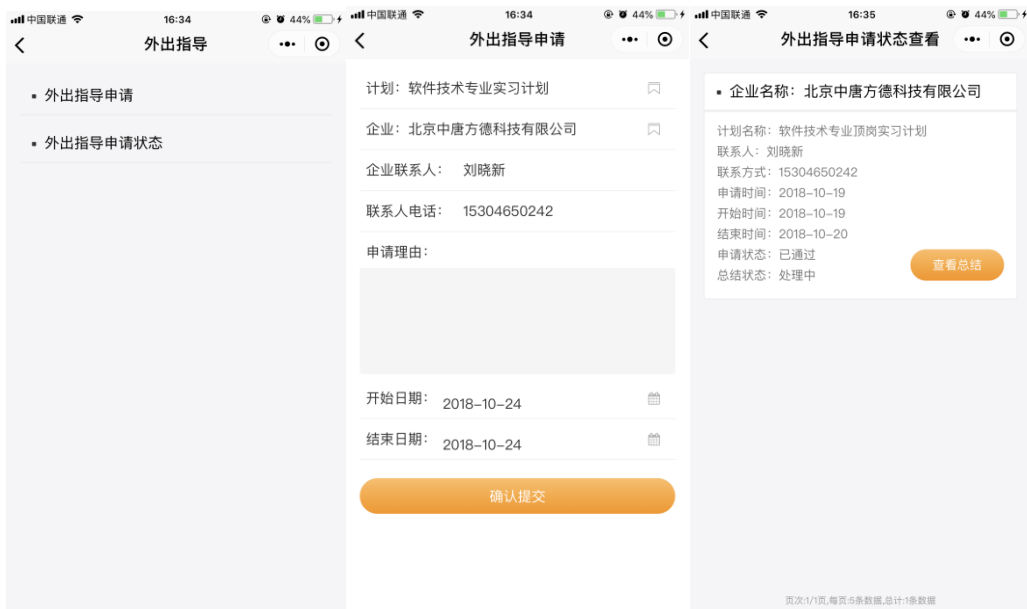
四、请假审批

指导教师可以通过微信小程序直接对学生的请假进行审批



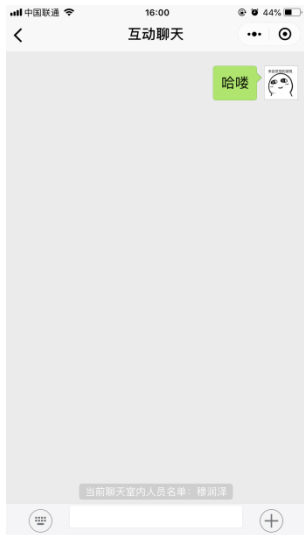
五、外出指导

申请外出指导，并可以看到申请的审批状态



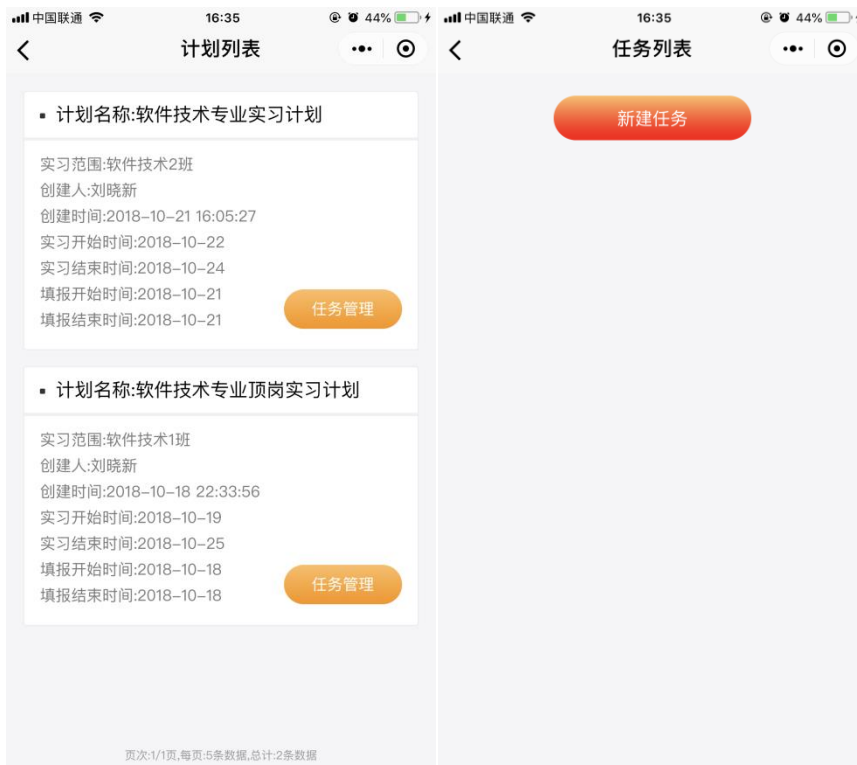
六、聊天室

可以和同实习小组的同学及指导教师进行交流



七、任务管理

在实习过程中教师可以随时下达临时任务



八、未授权处理办法

- 1、必须打开手机 GPS 定位
- 2、打开点击小程序右上角三个点 选择“关于 XXX 实习系统”再点击右上角三个点 选择“设置” 打开 地理位置选项
- 3、关闭小程序 重新扫码进入



北京中唐方德科技有限公司
BEIJING ZHONGFANG FANGDE TECHNOLOGY CO.,LTD.

